

御注意

給与支払報告
特別徴収に係る給与所得者異動届出書

◎異動があった場合は、速やかに提出してください。

様 年 月 日提出		給与支払者 (特別徴収義務者)	住所(居所) 又は所在地	〒																				
フリガナ																								
氏名又は名称																								
代表者の 職氏名印																								
個人番号 又は法人番号																								
給与所得者															(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア)-(イ)	異動年月日	異動の事由 1. 退職 2. 転勤 3. 合併 4. 休職 5. 長期欠勤 6. 死亡 7. 会社解散 8. 住所誤報 9. その他 (特別徴収不可) ※「9. その他(特別徴収不可)」を選択された場合は、 次のいずれかの理由を必ず選択してください。	課・係	※市町村処理欄			
受給者番号		フリガナ												特別徴収義務者 指 定 番 号			※市町村ごと に異なります							
氏 名		(旧姓)										整理番号			氏名									
生年月日		昭和・平成 年 月 日										月から 月まで	月から 月まで	電話	(内線)									
個人番号																					退職した年の1 月から退職時ま での給与支払額 円			
1月1日 現在の住所												円	円	円	..	{ 月分で納入 (月 日納期分) 理由	異動後の未徴収 税 額 の 徴 収		控 除 社 会 保 険 料 額 円					
給与の支払を受け なくなった後の住所												円	円	円	円		1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 (1月以降は必須)		円					
◎給与の支払を受けなくなった後の月割額(未徴収税額)を一括徴収する場合は、次の欄にも記入してください。															相続人の氏名等									
一 括 徴 収 の 理 由															氏名		続柄		1 (普C) 給与が少なく税額が引けない (例：年間の給与支給額が96万5千円以下)					
1. 異動が 年 12 月 31 日 までで、申出があったため (月 日申出)															徴収予定 月 日		徴収予定額		徴収予定額合計 (上記(ウ)と同額)		2 (普D) 給与の支払が不定期 (例：給与の支払が毎月でない)			
2. 異動が 年 1 月 1 日 以後で、特別徴収の継続の希望がないため															.		円		円		3 (普E) 事業専従者 (個人事業主のみ対象)			
異 動 者 印															.		円		円					

◎転勤(転職)等による特別徴収届出書

新しい勤務先の特別徴収義務者指定番号 (※ 新規事業所の場合は記入不要です。)				連絡先の氏名 及び所属課、 係名並びに電 話番号	課・係	新しい勤務先では 月割額 円を		※市町村記入欄
新しい勤務先の住所 (居所)又は所在地		〒			氏名	月分から徴収し、納入します。		
フリガナ					電話	受給者番号		
氏名又は名称					(内線)		納入書 要 ・ 不要	
代表者の職氏名印								

【提出先】〒190-1292 瑞穂町大字箱根ヶ崎2335 瑞穂町住民部税務課住民税係 電話番号042-557-7519

3 新勤務先では最下段の事項を記載し、「一月一日現在の住所(課税地)」の市町村長に送付してください。一括徴収することが義務づけられています。

2 1 黒のボールペン又はペンで記載してください。

ただし、「給与所得者」の欄の「個人番号」は、前勤務先では記載せず、新勤務先へ送付願います。

また、「前勤務先が個人事業主の場合」「給与支払者」の欄の「個人番号」は、前勤務先では記載せず、新勤務先へ送付願います。