

（実施機関）

あて

請求者

住 所

氏 名

電 話 番 号

自己情報開示請求書

瑞穂町個人情報保護条例第14条の規定により、下記のとおり自己情報の開示を請求します。

記

1 自己情報の件名 又は内容	
2 請求の目的	
3 開示の方法 (希望する開示方法を○で囲んでください。)	(1) 閲覧 (2) 視聴 (3) 写しの交付 (郵便又は信書便による送付希望：有・無)
4 ※本人等確認	(1) 身分証明書 (2) 個人番号カード (3) 運転免許証 (4) 旅券 (5) 健康保険の被保険者証 (6) その他 () (7) 法定代理人又は本人の委任による代理人 ()

- (注) 1 この請求書を提出する際には、本人であることを証明できる書面を提示してください。
 2 法定代理人（保有特定個人情報にあっては、法定代理人又は本人の委任による代理人）による請求の場合は、請求者であることを証明する書類及び法定代理人（保有特定個人情報にあっては、法定代理人又は本人の委任による代理人）の資格を有することを証明する書類を提出し、又は提示してください。
 3 ※印欄は、記入しないでください。

【事務処理欄】

受付年月日

年 月 日

処理番号

主管課