

あけまして
おめでとう
ございます



さる 申年

写真は、昨年の産業まつりの「猿まわし」の様子です。そのひょうきんな仕草に思わず笑ってしまいました。

今年は申年です。おさるさんのように陽気に楽しく過ごし、笑いにあふれた一年にしたいですね。

おもな内容

年頭のあいさつ	2・3
確定申告はお早めに！	4
平成 28 年度 嘱託員・臨時職員（パート）登録者募集	5
みずほ伝言板	1月からマイナンバー（個人番号）の利用がはじまります 学童保育クラブ指導員募集 ほか 6・7
インフォメーション	町税等の納め忘れはありませんか みずほブランド募集 ほか 8～12・14
福祉・子育て	下水道使用料助成事業 高齢者見守り講演会 ほか 15～17
教育委員会からのお知らせ	森林ウオーキング 都民寄席 ほか 18～20

活力とにぎわいのあるまちづくり

瑞穂町長

石塚幸右衛門



皆さまには新しい年を迎え
健やかにお過ごしのことと拝
察いたします。

この一年が皆さまにとりま
して幸多き年となりますよ
う、心よりお祈り申し上げま
す。

国の経済状況は、総体的に
雇用・所得環境でゆるやかな
回復基調にあります。景気
回復を助長し、社会保障費の
財源確保のため、法人税減税
や消費税の増額が予定されて
います。

一方、町においては、庁舎を
はじめとした各種公共施設の
更新など、大きな支出が見込
まれます。今年も、将来都市像
「みらいにずっとほこれるま
ち」の実現に向け、各種施策を
進めてまいります。その一端
をご紹介します。

「みずほ・きらめき回廊」の推進

「さやま花多来里の郷」の散
策路や休憩施設がこの春に完
成します。あわせて郷土資料
館「けやき館」までの回廊ルー
トも特殊舗装を施し、拠点と
結ぶルートが明確になりま
す。歴史や文化への理解を深
めるとともに、観光資源とし
て瑞穂町の文化と自然景観を
発信し、「みずほ・きらめき回
廊」計画を更に具体化してま
いります。

健康で元気なみずほ

出産および育児に関する負
担や不安を軽減するため、出
産・子育て応援事業ならびに
学童保育の機能強化を推進し
ます。地域包括ケアシステムの
構築に向け、地域包括支援セン
ターを1カ所増設し、センタ
ーの機能強化を図ります。

一人ひとりが輝くみずほ

中学生の学力向上策とし
て、土曜日や長期休業中に実
施している「フューチャース
クール」を、小学校6年生を対
象に拡大し、実施します。

また、四小の校庭を芝生化す
るほか、三小および二中では、
受水タンク方式から、水飲栓を
直結方式に変更し、快適な学習
環境の確立を図ります。

さらに、町民の皆さまと一緒
に観光・歴史・自然等の地域資
源を掘り起こし、町の魅力を再
発見するふるさとづくり推進
事業を進めてまいります。

魅力ある温かいみずほ

国では、遊休農地に対する課
税強化が検討されています。町
民に新鮮で、安全な野菜を届け
る瑞穂町の農業を守るため、新
規就農者の積極的な受け入れ
を行うとともに、身近な農地の
有効活用と、担い手を確保する
施策を農業者とともに検討し
ます。

安全安心やさしいみずほ

空家等対策の推進に関する
特別措置法にもとづき、町内に
存在する空き家の現状を把握
し、その対策を推進するため
に、空き家の実態調査を実施し
ます。また、災害時に広域連携
も含めた医療拠点となる（仮
称）石畑防災広場の用地取得と

整備を行います。

快適で美しいみずほ

町道の道路照明灯につい
て、従来のものより明るく、か
つ環境にも配慮したLED化
を順次すすめます。また、栗原
地区の都道179号線沿いに
歩道を整備し、歩行者の安全
確保に向けた事業をすすめて
まいります。

総合計画を推進するために

ご不便をおかけしている役
場庁舎ですが、防災拠点とし
ての核となる建物として機能
を強化した新庁舎として、ま
た使いやすい施設として建設
（設計）を進めます。

昨年12月の議会で、第4次
瑞穂町長期総合計画後期基本
計画が議決されました。本年
4月から平成32年度までの
5年間の後期計画を鋭意すす
めてまいります。

町民の皆さま、ならびに議
会のより一層のご理解とご協
力を賜りますようお願い申し
上げ、年頭のあいさつといた
します。

あいさつ

年頭の

平成28年
さる
申年

安全・安心のまちづくり

あけましておめでとうござ
います。

希望に満ちた新春を晴れ
やかにお迎えのことと心より
お喜びを申し上げます。

昨年は、安倍内閣が進める
アベノミクスの経済対策によ
り、一部には景気回復感が見
られますが、GDPを押し上
げる程の強さは見られませ
ん。まだまだ厳しい経済状況
が続くものと思われ、更なる
リーディングセクターを発
揮し、経済を着実に景気回
復軌道に乗せて、多くの国民
が景気回復の実感を享受でき
「一億総活躍社会」の実現を期
待するものです。

町ではさやま花多来里の
郷の整備が進み、開花時期に

は町外からも多くの方が訪れ
ており、今年は昨年以上の来園
者と関東一の名勝地になれる
ことに期待します。また、郷土
資料館「けやき館」が開館1周
年を迎え、町の歴史を学びに訪
れた人が年間3万人を超え、期
待の大きさが伺われます。今後
も「みずほ・きらめき回廊」の
拠点としての役割を生かして、
町の発展につながることを
願っています。

子育てしやすいまちづくり

昨年は次代を担う子供た
ちのために、新たに子育て応
援事業として「育児パッケージ
」の配布や「子育てナビわく
わくみずほ」開始、主な通学路
に防犯カメラの設置を行いま
した。また、学童保育クラブを
より柔軟に運営できるNPO
法人への委託や中学生を対象
に補習講座を開始するなど、
今まで実施している小学生
1・2年生に学習サポート
の配置と合わせ義務教育終了
まで一連のシステムができた
した。更なる施策の展開・充実
を図り瑞穂町で子育てしたい
と言われるよう、町とともに
進めてまいります。

元気に活躍する高齢者

少子化が進むとともに高齢
化率が上昇していますが、実績
と経験のある元気な高齢者も
多く、町の貴重な人材であり財
産となっています。このような
方が日々楽しく社会参加する
ことにより、社会貢献度向上、
居場所の確保、趣味の発掘や就
労に結びつくなどの効果が期
待でき、結果として健康年齢増
進にもつながります。いつまで
も元気に活躍できるよう、各種
施策の推進に議会としても努
力してまいります。

災害への備え

近年、各地で異常気象によ
るものと思われる自然災害が
多発し、大きな被害をもたら
しています。町でも土砂災害警戒
区域などの指定があり、最近の
局所集中的豪雨による被害発
生が危惧されています。住民の
生命・財産を守るため更なる安
全・安心の向上に努めてまい
ります。

住民と歩む議会

昨年の町議会議員選挙にお

いて6人の方が新たに仲間入
りし、大きな戦力となり活躍
することが期待されていま
す。

議会では住民対話集会で
ある「まちなか会議」を開催
いたしました。町民の参加者
が少数でありました。今年は
より多くの方に参加をいた
けるよう更なる検討をしてま
いります。議会改革の一つで
もある開かれた議会や協働の
まちづくりには、町民との意
思疎通が大変重要になってい
ます。一人でも多くの意見を
お聞きし、更なる議会改革を
進め「みらいに ずっと ほ
これるまち」づくりを進めて
まいります。

議員一同自ら研さんに努
め安全・安心のまちづくりに
情熱を持って取り組んでまい
りますので、皆さまのご指導・
ご鞭撻をお願い申し上げます。

皆さまのご健勝とご多幸
をご祈念申し上げます。新年
のごあいさつといたします。

高水 永雄

平成28年度 嘱託員・臨時職員(パート)登録者 募集

町では、町の機関等で専門的な業務を行う嘱託員と、補助的に働く臨時職員の登録者を募集しています。欠員等が生じた場合は、登録者の中から面接等により選考します。

応募方法 1月15日(金)までに**町指定の申込書**にご記入の上、総務課職員係へ提出してください。

※申込書は総務課窓口および各コミュニティセンターで配布するほか、町ホームページからもダウンロードできます。

登録期間 4月1日(金)から平成29年3月31日(金)

◎嘱託員の募集

職種	仕事の内容	勤務日・時間等	資格・要件等	担当・電話
一般事務員（フルタイム）	パソコンを使った入力作業、窓口業務等	月～金曜日 午前8時30分～午後5時15分	なし	総務課職員係 TEL557-7492
一般事務員（短時間）	パソコンを使った入力作業、窓口業務等	月～金曜日 午前8時30分～午後5時15分のうち5～7時間程度	なし	総務課職員係 TEL557-7492
庁舎宿日直警備員	役場庁舎の警備 宿日直業務（警備、戸締り、電話受付等）	週2日程度（年間73日）平日：午後5時～翌午前8時30分 土・日曜日、祝日：午前8時30分～翌午前8時30分	なし	管財課管財係 TEL557-7486
町税徴収員	町税および国民健康保険税等の納税勧奨、収納事務補助全般	月～金曜日 午前9時～午後4時または午後1時～7時	普通運転免許	税務課納税係 TEL557-7529
コミュニティセンター嘱託員	貸室の受付、貸出し、コミュニティセンターの施設維持管理	月～金曜日（月16日勤務もしくは月10日勤務） 午前8時30分～午後5時15分	普通運転免許	地域課地域係 TEL568-0030
環境監視員	環境パトロールおよび不法投棄ゴミ回収・撤去	月～日曜日のうち週に3日～4日 午前8時30分～午後5時15分	普通運転免許	環境課環境係 TEL557-0544
リサイクルプラザ作業員	粗大ごみの収集運搬・計量	月～金曜日のうち週に3日～4日 午前8時30分～午後5時15分	普通運転免許	環境課清掃係 TEL557-5364
児童運営費等徴収事務員	保育料および学童保育クラブ育成料の徴収等	月47時間 平日：午後6時～8時45分 土・日曜日、祝日：午前10時～午後0時45分	普通運転免許	福祉課児童係 TEL557-7624
あすなろ児童館嘱託員	児童館事業・学童保育クラブ事業の事務、児童の健全な遊びの指導、各種講座・教室の企画運営	月～土曜日のうち週に5日 午前10時～午後5時	普通運転免許、教員資格、調理師免許、（その他条件あり）	福祉課児童館係 TEL557-7766
介護認定調査員	介護保険制度における訪問調査、審査会準備およびケアプラン指導	月～金曜日のうち週に4日 午前8時30分～午後5時15分	介護支援専門員、普通運転免許	高齢課介護係 TEL557-0594
学校用務員	学校施設の管理修繕および学校敷地内の整備	月～金曜日 午前9時30分～午後4時15分	普通運転免許	教育課庶務係 TEL557-6682
教育相談員	児童・生徒、保護者等からの相談	月～金曜日のうち週に4日 午前8時30分～午後5時15分	臨床心理士または臨床発達心理士資格	指導課教職員係 TEL557-7058
図書館事務員	図書の貸出し、返却、整理、配送およびWeb予約に関すること	火～日曜日のうち週に3日～4日 午前8時30分～午後5時15分または午後1時～5時	普通運転免許	図書館図書係 TEL557-5614

報酬額 瑞穂町非常勤特別職の職員の報酬および費用弁償に関する条例による

◎臨時職員の募集

職種	仕事の内容	勤務日・時間等	時給単価	担当・電話
一般事務員（フルタイム）	パソコンを使った入力作業、窓口業務等	月～金曜日 午前8時30分～午後5時15分	910円	総務課職員係 TEL557-7492
一般事務員（短時間）	パソコンを使った入力作業、窓口業務等	月～金曜日 午前8時30分～午後5時15分のうち5～6時間程度	910円	総務課職員係 TEL557-7492
児童館指導員	児童の健全な遊びの指導、各種講座、教室等の補助	週に3日～4日（1日4時間程度）	910円または920円	福祉課児童館係 TEL557-7766
児童館幼児事業指導員	幼児事業の進行管理、幼児とその保護者への指導	週に3日～4日（1日3時間程度）	910円または920円	福祉課児童館係 TEL557-7766
学校給食作業員	学校給食の配膳等	月～金曜日（長期休業中は除く） 午前10時～午後3時	910円	教育課学務係 TEL557-6683
学校事務員（事務全般）	学校配当予算の執行管理、給食費の収納管理、備品管理等	月～金曜日（長期休業中は除く）午前9時30分～午後3時15分（5時間）（勤務開始時間が変動する場合あり）	910円	指導課教職員係 TEL557-7058
学校図書館司書	学校図書館の本の貸し出しおよび管理	月～金曜日（長期休業中は除く）午前9時30分～午後3時15分（5時間）（勤務開始時間が変動する場合あり）	910円または930円	指導課教職員係 TEL557-7058
学習サポーター	児童（小学校1・2年生）の学習補助	月～金曜日（長期休業中は除く）午前8時30分から（5時間程度）（勤務開始時間が変動する場合あり）	910円または1000円	指導課教職員係 TEL557-7058
適応指導教室指導員	適応指導教室に通学する生徒の指導	月～金曜日（長期休業中は除く）午前9時から（3時間30分～5時間30分程度）	1000円	指導課教職員係 TEL557-7058
特別支援学級介助員	特別支援学級に在籍する児童・生徒の介助	月～金曜日（長期休業中は除く）午前8時15分から（5時間30分程度）（勤務開始時間が変動する場合あり）	910円または1000円	指導課教職員係 TEL557-7058
教育支援補助員	通常学級に在籍する特別な支援が必要な児童・生徒の補助	月～金曜日のうち週に3～5日（長期休業中は除く）午前8時30分から（4～6時間程度）（勤務開始時間が変動する場合あり）	910円または1000円	指導課教職員係 TEL557-7058

資格・要件等 ▶児童館指導員・児童館幼児事業指導員 保育士・教員資格（取得見込みの方を含みます）または子育て経験者
▶学校図書館司書 司書または司書教諭資格 ▶学習サポーター・特別支援学級介助員・教育支援補助員 教員資格優遇 ▶適応指導教室指導員 教員資格

青梅税務署からのお知らせ

確定申告はお早めに！

問合せ 青梅税務署 TEL0428(22)3185

平成27年分の確定申告書等の提出・納税

税 目	申告書の提出・納税期限
所得税および復興特別所得税	2月16日(火)～3月15日(火) ※還付申告書は2月15日(月)以前でも提出できます。
贈与税	2月1日(月)～3月15日(火)
個人事業者の消費税および地方消費税	1月4日(月)～3月31日(木)

青梅税務署では、所得税および復興特別所得税、贈与税、個人事業者の消費税および地方消費税の申告書作成・提出会場を次のとおり開設します。

■開設期間 2月8日(月)～3月31日(木)（土・日曜日、祝日を除く）

■受付時間 午前8時30分から（提出は午後5時まで）

■相談時間 午前9時～午後5時

※2月1日(月)から3月31日(木)までは、身体障害者用車両を除き、青梅税務署の駐車場はご利用できません。お越しの際は、公共交通機関またはお近くの有料駐車場のご利用をお願いします。

※申告書作成会場は大変混雑します。申告の内容によっては作成に相当の時間を要しますので、余裕を持ってお越しください。

※2月21日(日)および28日(日)に限り立川税務署（立川市緑町4-2立川地方合同庁舎）において合同で開設します。ただし、国税の領収および納税証明書の発行は行いません。また、大変混雑が予想されますのでご了承ください。

国税の納付は、振替納税（贈与税を除く）やe-Tax（国税電子申告・納税システム）をご利用ください

納付書で納付される場合は、納付書に金額等をご記入の上、お近くの金融機関で必ず下記の納期限までに納付してください。

所得税および復興特別所得税、贈与税 3月15日(火)
個人事業者の消費税および地方消費税 3月31日(木)

所得税および復興特別所得税、個人事業者の消費税および地方消費税の確定申告の受付 確定申告書の作成のアドバイス、相談、受付を行います。

内 容	受付日時	場 所	備 考
青梅税務署職員等による出張相談	2月3日(水)・4日(木) 午前9時30分～11時 午後1時～3時	町民会館（ホール）	印章、申告書の作成に必要な書類、前年分の確定申告書の控え等をご持参ください。 譲渡所得、贈与税、内容が複雑な相談等については税務署でご相談ください。
税理士による無料申告相談 ※医療費の領収書等が後日必要になる方は税務署でご相談ください。	2月19日(金) 午前9時～10時30分 午後1時～3時		

町・都民税の申告受付(所得税および復興特別所得税の確定申告も受付けます)

日 程	場 所	受付時間
2月8日(月)	元狹山コミュニティセンター	午前9時～11時、午後1時～4時 ※午前中は大変混雑しますので、午後のご来場をお勧めします。混雑状況により、早めに受け付けを締め切る場合がありますのでご了承ください。
2月9日(火)	長岡コミュニティセンター	
2月10日(水)	武蔵野コミュニティセンター	
2月16日(火)～3月15日(火)	町民会館（ホール）	

※詳しくは広報みずほ2月号でお知らせします。

問合せ 税務課 TEL557-7519



確定申告はインターネットで

所得税および復興特別所得税、消費税および地方消費税、贈与税の申告はe-Tax（国税電子申告・納税システム）をご利用ください。

「e-Tax」をご利用いただく前に

電子証明書の取得およびICカードリーダーライターの用意が必要です。住民基本台帳カードに搭載された電子証明書をお持ちの方は、その電子証明書の有効期間までは利用可能です。電子証明書は、1月から交付が予定されている個人番号カードに搭載されますが、個人番号カードの交付に時間を要する可能性があります。

「e-Tax」の初期登録

国税庁ホームページの「確定申告書等作成コーナー」で、初期登録を含む一連の操作で確定申告書の作成から送信までを行うことができます。

「e-Tax」の受付時間（送信可能時間）

- ①1月4日(月)～8日(金)
8時30分～24時
- ②1月12日(火)～3月15日(火)
24時間 月曜日0時～8時30分のメンテナンス時間を除きます。1月12日(火)は8時30分から利用可能
- ③3月16日(水)以降
月～金曜日（祝日を除きます）
8時30分～24時

e-Taxに関するお問合せ

e-Tax・作成コーナーヘルプデスク

TEL0570(01)5901

ホームページ 国税庁 www.nta.go.jp