

瑞穂町生涯学習推進団体登録 (新規 ・ **継続**(登録番号〇〇)) 申請書

記入例

〇年〇月〇日

瑞穂町教育委員会 あて

申請者	氏名	瑞穂 太郎	住所	瑞穂町箱根ヶ崎2335
	電話	〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇		

生涯学習推進団体の登録をしたいので、関係書類を添えて申請します。

団体名	瑞穂〇〇クラブ 瑞穂町文化連盟に <input type="checkbox"/> 加盟している【部会名: <input type="checkbox"/> 加盟していない <input checked="" type="checkbox"/>			
代表者 (連絡先)	氏名	瑞穂 花子	住所	瑞穂町箱根ヶ崎2475
	電話	〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇		
	FAX	〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇	メール	〇〇@town.mizuho.tokyo.jp
活動分野 <small>該当箇所 に チェック し て く だ さ い。 (1か所)</small>	<input checked="" type="checkbox"/> 健康体操	<input type="checkbox"/> スポーツ	<ul style="list-style-type: none"> ●代表者は町内に在住・在勤・在学の方に限ります。 ●登録年度の4月1日時点で18歳未満の方は、代表者にはなれません。 ●登録証(カード)は代表者へ郵送します。 ●町からの連絡は全て代表者の方へ行きます。 	
	<input type="checkbox"/> 趣味・教養	<input type="checkbox"/> 芸能		
	<input type="checkbox"/> 工芸	<input type="checkbox"/> その他		
活動内容 (種目)	ストレッチ 子どもから大人まで、音楽に合わせて、楽しく身体の柔軟性を向上させる。			
学習活動 で使用する 施設等 <small>該当箇所 に チェック し て く だ さ い。</small>	<input type="checkbox"/> 町民会館	<input type="checkbox"/> 地区会館 ()		
	<input type="checkbox"/> 武蔵野コミュニティセンター	<input type="checkbox"/> 元狭山コミュニティセンター		
	<input checked="" type="checkbox"/> 長岡コミュニティセンター	<input checked="" type="checkbox"/> スカイホール		
	<input type="checkbox"/> 生涯学習センター	<input type="checkbox"/> 体育施設 ()		
	<input type="checkbox"/> ふれあいセンター	<input type="checkbox"/> その他 ()		
印刷機 使用場所 <small>該当箇所 に チェック し て く だ さ い。</small>	<input type="checkbox"/> 武蔵野コミュニティセンター	<input type="checkbox"/> 元狭山コミュニティセンター		
	<input checked="" type="checkbox"/> 長岡コミュニティセンター	<input checked="" type="checkbox"/> スカイ 会員募集を行っている場合は「可」となります。		
	<input type="checkbox"/> 生涯学習センター	<input type="checkbox"/> 利用し		
情報提供	<input checked="" type="checkbox"/> 可 [条件: 団体名、活動場所、活動日時のみ] <input type="checkbox"/> 不可 ※住民や報道機関などから問い合わせがあった場合、代表者の氏名及び連絡先や活動内容等を提供します。			
添付書類	<input checked="" type="checkbox"/> 規約又は会則 <input checked="" type="checkbox"/> 会員名簿 <input checked="" type="checkbox"/> 活動計画書 <input checked="" type="checkbox"/> 活動報告書			

※申請者欄及び太線の枠内を記入してください。

受付	年	月	日	登録	年	月	日	番号
----	---	---	---	----	---	---	---	----

瑞穂町生涯学習推進団体 令和5年度活動計画書

○年○月○日

記入例

瑞穂町教育委員会 へ

団体名	瑞穂○○クラブ
-----	---------

◆令和5年度の学習活動について、下記のとおり計画します。

活動場所 ※施設名及び場所(会議室等)	活動日時	活動人数
長岡コミュニティセンター	毎週 土 曜日 10時 00分～ 12時 00分	1回平均
	毎月 日(指定) 時 分～ 時 分	
	毎月 回(不定期) 時 分～ 時 分	10 人
スカイホール	毎週 曜日 時 分～ 時 分	1回平均
	毎月 日(指定) 時 分～ 時 分	
	毎月 1 回(不定期) 10時 00分～ 12時 00分	15 人
	毎週 曜日 時 分～ 時 分	1回平均
	毎月 日(指定) 時 分～ 時 分	
	毎月 回(不定期) 時 分～ 時 分	人

◆令和5年度に団体が参加・協力を考えている町の事業にチェックをしてください。

<input checked="" type="checkbox"/> こどもフェスティバル	<input checked="" type="checkbox"/> 総合文化祭	<input type="checkbox"/> コミセンまつり
<input type="checkbox"/> 放課後子ども教室	<input type="checkbox"/> まちづくり出前講座	<input type="checkbox"/> 住民提案型協働事業
<input type="checkbox"/> その他 ()		

◆令和5年度の自主事業実施や発表会・大会等への参加について、下記のとおり計画します。

実施日	事業名・事業内容	実施場所 ※施設名及び場所(ホール等)	参加人数
5 月 13日 (土 曜日)	ストレッチ体験会	長岡コミュニティセンター	15
月 日 (曜日)	高齢者福祉施設訪問 (実施日未定)		5
月 日 (曜日)	申請時点で予定がない場合も、空欄にせず、最上段の「事業名・事業内容」欄に「予定なし」と記載してください。		
月 日 (曜日)			
月 日 (曜日)			
月 日 (曜日)			

◆ 会費等の徴収

入会金	0 円	入会金及び会費の用途(予定)について ・CDの購入 ・活動時の水分補給用の飲料 ・傷害保険加入費	●会費の徴収がない場合も、空欄にせず、「0円」と記載してください。 ●会則(規約)で定めている会費の金額や用途と相違がないか確認してください。
年会費	500 円		
月会費	0 円		
その他	<input type="checkbox"/> 活動ごとに必要経費を徴収 <input type="checkbox"/> 材料費を別途徴収 <input type="checkbox"/> その他の徴収		